

## Bilan de formation

Intitulé de la formation	Année d'études	Contenus	Analyse de la formation	Ce que j'ai aimé/ Ce que je n'ai pas aimé
<i>Indiquez le nom de la formation suivie</i>	<i>Indiquez les années d'études de la formation</i>	<i>Indiquez vos cours et options suivis, dossiers mémoires, rapports de stages</i>	<i>Indiquez les connaissances et savoir-faire acquis durant la formation (et si possible le ou les UE qui vous ont permis de les acquérir).</i>	
ex : L2 AES	Ex. 2022-2023	<b>Cours/ UEF :</b> UEF 1 Sciences Sociales Sociologie Macroéconomie  UEF Sciences juridiques Droit des personnes et de la famille Droit administratif général	<b>Savoir-Faire :</b> Mobiliser les principaux concepts du droit, de l'économie et des sciences sociales pour analyser des documents administratifs.  Observer, décrire et évaluer le fonctionnement d'une organisation dans son environnement économique, juridique et social.  <b>Connaissances :</b> Macroéconomie, Droit, Sociologie...	
		<b>UEL :</b> Anglais Espagnol en option facultative	Se servir aisément de la compréhension et de l'expression écrites et orales en Anglais et Espagnol	
		<b>Dossier / Exposés :</b>	Disposer d'une bonne capacité rédactionnelle Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française. Développer une argumentation avec esprit critique.	